

年 月 日

下記の変更(訂正)がありますので連絡致します。

※印は必ず記入して下さい。(4か所)

会員氏名*

変更確認

使用目的

- 送本先変更
- 卒業延長
- 自宅住所変更
- 退会
- 勤務先変更
- その他

本会への通信欄及び変更内容

研究会登録※ 1. 有 2. 無

候票コード
1 2
0 4

本会コード
3 4 5
0 1 5

会員番号※
6 12

通信区分
送本先を○で囲んで下さい。

現在の送本先※
1. 自宅
2. 勤務先(個人、一括)

新希望の送本先
1. 自宅
2. 勤務先(個人、一括)

変更のある項目だけを下に記入して下さい。

自宅住所

郵便番号 50 52 53 54 55 局番ごとにーを入れて記入 66

市・市区 区・県郡 ③

町・通町・村 町大字・村大字 ④

字・番地 丁目一番一号 ⑤

団地・アパート 止宿先 ⑥

電話番号

(旧自宅住所)

勤務先または在学所在地

郵便番号 67 69 70 71 72 局番ごとにーを入れて記入 83

市・市区 区・県郡 ⑦

町・通町・村 町大字・村字 ⑧

字・番地 丁目一番一号 ⑨

ビル名 ⑩

カタカナ勤務先名 84 108

勤務先名または在学学校名・学部名 ⑪

カタカナ所属名 109 133

所属名または学科・教室名など ⑫

役職名 ⑬

(旧勤務先および所在地)

学歴(I) (卒業予 定含む)	学校名	卒年月(I) (予定)	134 M	135 S	136 年	137 月	138 月
	学部名	学科名					
学歴(II) (卒業予 定含む)	修 大 士 学 課 名 程	卒年月(II) (予定)	139 M	140 S	141 年	142 月	143 月
	研 究 科 名	専攻名					
学歴(III) (卒業予 定含む)	博 大 士 学 課 名 程	卒年月(III) (予定)	144 M	145 S	146 年	147 月	148 月
	研 究 科 名	専攻名					

学 校 名 称 ⑭

大 学 名 称 ⑮

大 学 名 称 ⑯

(博士)

支部・県コード	機関コード	グループコード	通区	会員種別	元号	種別	変更年月	K	A	B	C	D	E	F	元号	購読誌	変更年月
14	17	18	20	21	24	49	165 166	167							178	179	183

停区	元号	停止・解除年月	異区	元号	異動年月日	元号	異動適用年月	私 法 法 法 法 法 法 法
184	185	189	190	191	197	198	202	203 204

※勤務先・現住所等で変更(訂正)がありましたら、本用紙を使ってご連絡下さい。
(異動(訂正)等は毎月25日に一括入力しますので、事前にご連絡願います。)

記入要領

変更連絡届は会員氏名をご記入の後、太線わく内のみに、黒のボールペンで以下の事項をとくに留意のうえ、太線わく内の変更のある項目だけ記入して下さい。

- 数字は算用数字とする。
- 必ず各欄ごとのマス目字数以内に納めて記入する。ただし、カタカナ項目と漢字項目とは次の点が異なるので留意のこと。
 - (i) 氏名、勤務先名、所属名のふりがな欄(カタカナ)では、濁音・半濁音は2字とする。
(例：ヤマサキ)
 - (ii) ①～⑬欄では濁音・半濁音でも1字とする。(例：がび)
- 記入方法

会員No. : 必ず記入してください。学会誌を送付した封筒の氏名の下の番号が会員番号です。

通信区分 : 送本先を選び必ず○で囲む。(勤務先の場合は個人扱い、一括扱いを○で囲む。)

自宅住所および勤務先または在学校所在地 :

- 郵便番号は必ず記入のこと。
- 電話番号は市外局番、市内局番、番号の順にハイフンを入れ記入する。
(例：045-474-3885)
- 住所、所在地は郵便局の配達に都合のよいように下記に従って記入のこと。

東京都区内の方……区の名前から書き始める

一般の市の方……市の名前から書き始める

その他郡部の方……都・道・府・県名から書き始める

- 丁目一番一号は次のように記入のこと。

例：6丁目5番20号—6—5—20

また、次の文字は1マスに記入する。アハ ベル マン コホ ハイ

- 勤務先、学校名は正式名で、株式会社・有限会社などの表現はそれぞれ次のように1マスに記入する。株式会社—〔株〕、合資会社—〔資〕
社団法人—〔社〕、有限会社—〔有〕、協同組合—〔協〕、財団法人—〔財〕
合名会社—〔名〕、特殊法人—〔特〕、学校法人—〔学〕
- ③～⑬欄は漢字、ひらがな、カタカナ(濁音、半濁音を含む)、英字とも1字1マスとする。(例：がびAg8)

ただし、カタカナ勤務先名・カタカナ所属名の濁音・半濁音は2字として記入し、株式会社・有限会社などは省略する。

(例：フ^oロク^oラム)

学歴 : 学生会員で在学期間を延長した方、学校を変更した方は学歴を記入する(卒業予定者も含む)。なお、大学院に進まれた方は修士課程、博士課程を併記のこと。卒業(予定)年月は該当する元号(明治…M, 大正…T, 昭和…S)を○で囲み、年月を記入する。

- 送付先および問合せ先 :

〒106 東京都港区麻布台2-4-2 保科ビル

(社) 情報処理学会 会員係 電話 (03)505-0505